

ПРИНЯТО

Общим собранием трудового коллектива
МОУ «СОШ № 4 г. Новоузенска
Саратовской области»
(протокол от 28.08.2022 г № 5)

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора МОУ «СОШ № 4
г. Новоузенска Саратовской области»
№ 91 от 28.08.2022 г

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА
РАБОТНИКОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 4
г. НОВОУЗЕНСКА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ»
(НОВАЯ РЕДАКЦИЯ)**

2022 год

I. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение «Об оплате труда работников муниципального общеобразовательного учреждения «средняя общеобразовательная школа № 4 г. Новоузенска Саратовской области» (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Трудовым кодексом РФ;
- Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г.;
- Постановлением Правительства Саратовской области от 17 августа 2012 года № 494-П «Об оплате труда работников государственных бюджетных и казённых учреждений образования Саратовской области»;
- Постановлением Правительства Саратовской области от 27 декабря 2013 года № 749-П «О внесении изменений в Постановление Правительства Саратовской области от 17 августа 2012 года № 494-П»;
- Постановлением № 865 от 27.09.2011 года администрации Новоузенского муниципального района «Об оплате труда работников муниципальных учреждений образования Новоузенского муниципального района Саратовской области»;
- Постановлением № 930 от 07.12.2012 года администрации Новоузенского муниципального района «Об оплате труда работников муниципальных учреждений образования Новоузенского муниципального района Саратовской области»;
- Постановлением № 195 от 30.12.2016 года «О внесении изменений в постановление администрации Новоузенского муниципального района Саратовской области от 27 сентября 2011 года № 865 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений образования Новоузенского района Саратовской области»;
- Постановлением № 149 от 17.10.2022 года «О внесении изменений в постановление администрации Новоузенского муниципального района Саратовской области от 27 сентября 2011 года № 865 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений образования Новоузенского района Саратовской области»;
- другими правовыми актами Саратовской области и Новоузенского муниципального района.

1.2. Данное Положение определяет порядок формирования фонда оплаты труда работников муниципального общеобразовательного учреждения «средняя общеобразовательная школа № 4 г. Новоузенска Саратовской области» (далее – учреждение), за счет средств бюджета и иных источников, установления размера оклада, а также выплат компенсационного, стимулирующего и социального характера.

1.3. Заработная плата работника – вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (повышение окладов (ставок) и доплаты за вредные, опасные условия труда, за работу в ночное время, в выходные и праздничные дни, заменуходящих в отпуск, доплата за совмещение профессий) и стимулирующие выплаты.

1.4. Данное Положение принимается общим собранием трудового коллектива, согласовывается с председателем профсоюзного комитета и утверждается директором школы.

II. Формирование и распределение фонда оплаты труда

2.1. Формирование фонда оплаты труда учреждения осуществляется в пределах объема средств на текущий финансовый год, исходя из:

- областного норматива;
- количества обучающихся в учреждении;

- поправочного коэффициента к нормативу финансирования, установленного Учредителем;
- доли фонда оплаты труда в нормативе финансирования учреждения.

2.2. Учреждение с учетом ограничений, установленных Учредителем, определяет в общем объеме средств долю материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями и заработной платы работников учреждения.

2.3. Фонд оплаты труда состоит из базовой части ($ФОТ_б$) и стимулирующей части ($ФОТ_{ст}$).

2.4. Объем стимулирующей части фонда оплаты труда определяется учреждением самостоятельно.

2.5. Базовая часть фонда оплаты труда обеспечивает гарантированную заработную плату работников учреждения, включая:

а) административно-управленческий персонал учреждения (директор, заместители директора);

б) педагогических работников;

в) иные категории педагогического персонала (воспитатель группы продленного дня, педагог-психолог, социальный педагог, преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности и др.);

г) учебно-вспомогательный персонал (лаборант, заведующий библиотекой, секретарь, заведующий хозяйством и др.);

д) обслуживающий персонал (водитель, гардеробщик, дворник, сторож, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий и сооружений др.).

2.6. В пределах базовой части фонда оплаты труда директор формирует и утверждает штатное расписание.

2.7. Учреждение самостоятельно определяет объем базовой части фонда оплаты труда педагогического персонала по формуле

$$ФОТ_{п.п.} = ФОТ_б \times n.п.,$$

где п.п. – доля ФОТ педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс, в базовой части ФОТ.

2.8. В случае экономии фонда оплаты труда средства могут быть направлены на выплаты стимулирующего характера работникам учреждения и (или) расходы на обеспечение учебного процесса.

III. Расчет заработной платы педагогических работников.

3.1. Базовая часть фонда оплаты труда для педагогических работников ($ФОТ_{п.п.}$), состоит из общей части ($ФОТ_о$) и специальной части ($ФОТ_с$).

Объем специальной части определяется по формуле $ФОТ_с = ФОТ_{п.п.} \times c$,

где c – коэффициент размера специальной части $ФОТ_{п.п.}$, который устанавливается школой самостоятельно.

3.2. Общая и специальная части базовой части фонда оплаты труда педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс, распределяются на оплату труда, исходя из стоимости бюджетной образовательной услуги на одного обучающегося, с учетом повышающих коэффициентов.

3.3. Общая часть базовой части фонда оплаты труда обеспечивает гарантированную оплату труда педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс, исходя из количества проведенных им учебных часов, и численности обучающихся в классах (часы аудиторной занятости), а также часов неаудиторной занятости.

Общая часть базовой части фонда оплаты труда педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс ($ФОТ_о$), состоит из двух частей: фонд оплаты аудиторной занятости ($ФОТ_{аз}$) и неаудиторной занятости ($ФОТ_{нз}$):

$$\Phi OT_o = \Phi OT_{аз} + \Phi OT_{нз}.$$

Соотношение фонда оплаты аудиторной занятости ($\Phi OT_{аз}$) и неаудиторной занятости ($\Phi OT_{нз}$) и порядок распределения $\Phi OT_{нз}$ определяются самой школой, исходя из специфики его образовательной программы.

Для определения величины гарантированной оплаты труда педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс, за аудиторную занятость вводится условная единица "стоимость 1 ученико-часа".

Стоимость 1 ученико-часа - стоимость бюджетной образовательной услуги, включающей 1 расчетный час учебной работы с 1 расчетным учеником в соответствии с учебным планом - стоимость 1 ученико-часа.

Стоимость 1 ученико-часа рассчитывается школой самостоятельно в пределах объема части фонда оплаты труда, отведенной на оплату аудиторной занятости педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс ($\Phi OT_{аз}$) в соответствии с формулой, установленной Методическими рекомендациями, утвержденными Постановлением Главы администрации Новоузенского муниципального образования.

3.4. Учебный план разрабатывается школой самостоятельно. Максимальная учебная нагрузка обучающихся не может превышать норм, установленных федеральным базисным учебным планом, санитарными правилами и нормами.

3.5. Порядок нормирования и организации неаудиторной и внеурочной деятельности.

Неаудиторная работа и внеурочная деятельность с обучающимися осуществляется в свободное от аудиторных занятий время - второй половине дня. Неаудиторная и внеурочная деятельность педагогов является важнейшей составной частью образовательного процесса, обеспечивающего формирование нравственных общекультурных гражданских и профессиональных качеств личности обучающихся.

Размер оплаты за неаудиторную и внеурочную занятость рассчитывается по формуле:

$$Днз = \sum_{i=1} Стп * Чаз_i * У_i * А * К_i$$

Стп - расчетная стоимость ученико-часа (руб./ученико-час);

Чаз_i - количество часов в месяц по каждой составляющей неаудиторной занятости;

У_i - количество обучающихся по каждой составляющей неаудиторной занятости;

А – повышающий коэффициент за квалификационную категорию педагога;

К_i - коэффициент за каждую составляющую неаудиторной занятости.

Оплата проведения неаудиторных занятий и внеурочной занятости проводится пропорционально отведенному на эти занятия времени в соответствии с учебным планом школы, порядком расчета заработной платы за неаудиторную и внеурочную занятость на основе стоимости одного ученико-часа и поправочных коэффициентов, учитывающих виды занятий и наполняемость групп:

№	Составляющая неаудиторной части	Коэффициент (К _i)
1	Внеурочная занятость, в т.ч. «Разговор о важном», «Россия – мои горизонты»	1
2	Подготовка к урокам и другим видам учебных занятий	0,03
3	Проведение консультаций с обучающимися выпускных классов	0,5
4	Подготовка дидактического материала	0,03
5	Подготовка призёров, победителей очных олимпиад, конкурсов на уровне не ниже муниципального	1,5

Нормы времени для расчёта заработной платы за неаудиторную и внеурочную занятость

1. Подготовка к урокам.

Предмет	Русский язык, литература, математика, иностранный язык	История, обществознание, МХК, география, биология, экология, информатика, природоведение, физика, химия, 1-4 классы начальной школы	Технология, физическое воспитание, ИЗО, музыка, ОЗОЖ, ОБЖ, ОРКСЭ, ОДНКР
Количество часов в неделю	до 40 минут - на 1 урок	до 30 минут – на 1 урок	до 15 минут - на 1 урок
Коэффициент	0,03	0,03	0,03
Количество обучающихся	= количеству учащихся в преподаваемых классах		

2. Внеурочная занятость

Количество обучающихся	15 учащихся*
Количество часов в неделю	1-3 часа в неделю – учителям предметникам
Коэффициент	1

*При проведении внеурочного курса «Разговор о важном» количество обучающихся = количеству обучающихся в классе классного руководителя.

3. Консультации с обучающимися выпускных классов

Количество обучающихся	Количество обучающихся у учителя, работающего в выпускном классе *
Количество часов в неделю	1
Коэффициент	0,5

*Учитывается количество обучающихся по русскому языку, математике, т.е. обязательным предметам для сдачи ГИА нового учебного года, по предметам по выбору – по факту прошедшего учебного года.

Во избежание перегрузки педагогов и обучающихся рекомендуется не превышать 36 часов в неделю при одинаковой стоимости ученико-часа аудиторной и неаудиторной занятости. При возникновении производственной необходимости и по согласию педагога аудиторная и неаудиторная нагрузка может превышать 36 часов в неделю при одинаковой стоимости ученико-часа аудиторной и неаудиторной занятости.

3.6. Оклад педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс, рассчитывается по формуле: $O = C_{тп} * Ч_{аз} * У * А * К + Д_{нз} + П$, где:

O – оклад педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс;

$C_{тп}$ – расчетная стоимость ученико-часа (руб./ученико-час);

$Ч_{аз}$ – количество часов по предмету по учебному плану в месяц в каждом классе;

У – количество обучающихся по предмету в каждом классе на начало очередного учебного года.

При расчете окладов педагогических работников, осуществляющих индивидуальное обучение, используется средняя наполняемость классов на соответствующей ступени обучения;

А – повышающий коэффициент за квалификационную категорию педагога;

К – повышающий коэффициент за сложность и приоритетность предмета в зависимости от специфики образовательной программы школы;

$Д_{нз}$ – доплата за неаудиторную занятость.

П – увеличение оклада на размер ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями, составляющий 100 рублей.

Если педагог ведет несколько предметов в разных классах, то его оклад рассчитывается как сумма оплат труда по каждому предмету и классу, за исключением увеличения на приобретение книгоиздательской продукции.

3.7. Специальная часть базовой части фонда оплаты труда педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс (ФОТс), включает в себя:

1) выплаты компенсационного характера, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации, нормативными актами Саратовской области. Конкретные размеры компенсационных выплат устанавливаются директором школы по согласованию с профсоюзным комитетом работников школы в порядке, установленном статьей 372 Трудового кодекса Российской Федерации. Компенсационные выплаты производятся в соответствии с установленными коэффициентами для педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс, к оплате за часы аудиторной занятости.

Для учителей начальных классов размеры компенсационных выплат за проверку тетрадей устанавливаются в соответствии с размерами коэффициента, применяемого к часам аудиторной занятости по всем предметам, по которым осуществляется проверка тетрадей.

Для учителей, преподающих несколько предметов, либо преподающих элективные курсы, часы углубленного изучения предмета размеры компенсационных выплат за проверку тетрадей устанавливаются по всем предметам или часам аудиторной занятости, по которым осуществляется проверка тетрадей.

№ п/п	Виды работ	Компенсационный коэффициент	Категория работников
1	за проверку письменных работ в 1-4 классах	Часы аудиторной занятости, по которым осуществляется проверка тетрадей /часы общей аудиторной занятости	учителя начальной школы
1.1	за проверку письменных работ по русскому языку и литературе в 5-11 классах	0,15	учителя русского языка и литературы
1.2	за проверку письменных работ по математике и иностранному языку в 5-11 классах	0,1	учителя математики, учителя иностранного языка
1.3	за проверку письменных работ по истории, химии, физике, географии, биологии	0,05	учителя истории, химии, физики, географии, биологии

2	за заведование учебными кабинетами	0,05	заведующие учебными кабинетами
3	за обслуживание одного работающего компьютера в кабинете информатики	0,05	учитель информатики
5	за руководство школьным методическим объединением	0,1	руководители ШМО
6	за индивидуальное обучение на дому	0,2	учителя, преподающие уроки ученику индивидуально на дому
7	за обучение учащихся с ОВЗ	0,2	учителя, преподающие уроки учащемуся с ОВЗ

2) повышающие коэффициенты за сложность и приоритетность предмета в зависимости от специфики образовательной программы определяются школой по согласованию с органом государственно-общественного управления и профсоюзным органом и определяется на основании следующих критериев:

- включение предмета в государственную (итоговую) аттестацию;
- дополнительная нагрузка педагога, связанная с подготовкой к урокам

(проверка тетрадей, формирование в кабинете базы наглядных пособий и дидактических материалов, обеспечение работы кабинета (лаборатории) и техники безопасности в них, большая информативная емкость предмета, постоянное обновление содержания, наличие большого количества информационных источников (например, литература, история, география), необходимость подготовки лабораторного, демонстрационного оборудования и т.д.);

- дополнительная нагрузка педагога, обусловленная неблагоприятными условиями для его здоровья (например, химия, биология, физика), возрастными особенностями учащихся и особенностям, связанными с их развитием (начальная школа);

Повышающие коэффициенты за сложность и приоритетность предмета устанавливаются в размере:

- предметы по программам углубленного изучения – 1,06;
- предметы, изучаемые по программам профильного уровня, предметы, изучаемые в рамках использования технологий развивающего обучения – 1,05;
- русский язык, литература, иностранный язык, математика – 1,04;
- история, обществознание, география, биология, информатика, физика, химия, 1-4 классы начальной школы – 1,03;
- технология – 1,02;
- физическое воспитание, ИЗО, музыка, ОБЖ, природоведение, ОДНКР, ОРКСЭ – 1,0.

Повышающий коэффициент за квалификационную категорию педагога (А) составляет:

- 1 - для педагогических работников, имеющих соответствие занимаемой должности;
- 1,1 - для педагогических работников, имеющих первую категорию;
- 1,15 - для педагогических работников, имеющих высшую категорию.

3) доплаты за наличие почетного звания, государственных наград, ученые степени устанавливаются в соответствии с Законом Саратовской области "Об образовании в Саратовской области".

3.8. В случае если установленная в соответствии с новой системой оплаты труда базовая часть оплаты труда работников школы оказывается ниже установленной до ее введения заработной платы, работникам на время работы в школе при условии сохранения объема должностных обязанностей работников (персонала) и выполнения ими работ той же квалификации выплачивается соответствующая разница базовой части оплаты труда и исчисляется по формуле: $ZП_{бч} = O + C + B$, где:

ZПбч - базовая часть оплаты труда педагогического работника;

O - оклад педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс;

C - специальная часть оплаты труда;

B - дополнительные выплаты в целях неумощнения базовой части оплаты труда педагогов за фактически отведенные часы по базисному учебному плану в пределах общего фонда оплаты труда.

IV. Расчет заработной платы иных категорий педагогического персонала, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала.

4.1. Оплата труда педагогических работников осуществляется на основе требований квалификационных характеристик по должностям работников образования.

4.2. Педагогическим работникам при отсутствии квалификационной категории и не имеющим высшего профессионального образования, должностные оклады (ставки заработной платы) устанавливаются ниже на 5 процентов.

Изменение размеров должностных окладов (окладов, ставок заработной платы) при условии соблюдения требований трудового законодательства производится:

- при получении образования или восстановлении документов об образовании – со дня представления соответствующего документа;
- при изменении квалификационной категории – согласно дате, указанной в приказе директора школы.

Базовые оклады (базовые ставки заработной платы) педагогических работников

№ п/п	Наименование должности	Должностной оклад (ставка заработной платы) (рублей)
1.	Старший вожатый, воспитатель, социальный педагог, педагог-психолог	9723

4.3. Иным педагогическим работникам, не осуществляющим непосредственно учебный процесс, устанавливаются на постоянной основе:

1) выплата за выслугу лет (стаж педагогической работы).

Педагогическим работникам, не имеющим квалификационной категории, устанавливаются надбавки за стаж педагогической работы в следующих размерах (процентов от должностного оклада (ставки заработной платы)):

- старшему вожатому, имеющему стаж педагогической работы:
более 10 лет - 15,7 процента,
от 5 до 10 лет - 9,7 процента,
от 2 до 5 лет - 4,7 процента;
- иным педагогическим работникам, имеющим стаж педагогической работы:
более 20 лет - 21,7 процента,
от 10 до 20 лет - 15,7 процента,
от 5 до 10 лет - 9,7 процента,
от 2 до 5 лет - 4,7 процента.

Стаж работы педагогических работников определяется тарификационной комиссией, назначенной приказом директора школы, которая руководствуется при этом настоящим Положением.

В Перечень должностей, время работы в которых засчитывается в педагогический стаж работников школы при определении стажа за выслугу лет, включены: преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности, воспитатель, социальный педагог, педагог-психолог, директор, заместители директора по учебно-воспитательной, воспитательной работе.

Порядок зачета в педагогический стаж времени работы в школе, а также времени обучения в учреждениях высшего и среднего профессионального образования, и службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации:

Педагогическим работникам в стаж педагогической работы засчитывается без всяких условий и ограничений:

- время нахождения на военной службе по контракту из расчета один день военной службы за один день работы, а время нахождения на военной службе по призыву - один день военной службы за два дня работы;
- время работы в должности заведующего фильмотекой и методиста фильмотеки.

Педагогическим работникам в стаж педагогической работы засчитываются следующие периоды времени при условии, если этим периодам, взятым как в отдельности, так и в совокупности, непосредственно предшествовала и за ними непосредственно следовала педагогическая деятельность:

- время службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации на должностях офицерского, сержантского, старшинского состава, прапорщиков и мичманов (в том числе в войсках МВД, в войсках и органах безопасности), кроме периодов, предусмотренных абзацем вторым пункта 1 настоящего Порядка;
- время работы на руководящих, инспекторских, инструкторских и других должностях специалистов в аппаратах территориальных организаций (комитетах, советах) Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (просвещения, высшей школы и научных учреждений); на выборных должностях в профсоюзных органах; на инструкторских и методических должностях в педагогических обществах и правлениях детского фонда; в должности директора (заведующего) дома учителя (работника народного образования, профтехобразования); в комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав или в отделах социально-правовой охраны несовершеннолетних, в подразделениях по предупреждению правонарушений (инспекциях по делам несовершеннолетних, детских комнатах милиции) органов внутренних дел;
- время обучения (по очной форме) в аспирантуре, учреждениях высшего и среднего профессионального образования, имеющих государственную аккредитацию.

В стаж педагогической работы отдельных категорий педагогических работников помимо периодов, предусмотренных пунктами 1 и 2 настоящего Порядка, засчитывается время работы в организациях и время службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации по специальности (профессии), соответствующей профилю работы в образовательном учреждении или профилю преподаваемого предмета (курса, дисциплины, кружка): преподавателям-организаторам (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки); учителям и преподавателям физвоспитания, руководителям физического воспитания, инструкторам по физкультуре, инструкторам-методистам (старшим инструкторам-методистам), тренерам-преподавателям (старшим тренерам-преподавателям); учителям, преподавателям трудового (профессионального) обучения, технологии, черчения, изобразительного искусства, информатики, специальных дисциплин, в том числе специальных дисциплин общеобразовательных учреждений (классов) с углубленным изучением отдельных предметов; мастерам производственного обучения;

педагогам дополнительного образования; педагогическим работникам экспериментальных образовательных учреждений;

педагогам-психологам; методистам; педагогическим работникам учреждений среднего профессионального образования (отделений): культуры и искусства, музыкально-педагогических, художественно-графических, музыкальных; преподавателям учреждений дополнительного образования детей (культуры и искусства, в том числе музыкальных и художественных), преподавателям специальных дисциплин музыкальных и художественных общеобразовательных учреждений, преподавателям музыкальных дисциплин педагогических училищ (педагогических колледжей), учителям музыки, музыкальным руководителям, концертмейстерам.

Право решать конкретные вопросы о соответствии работы в школе, профилю работы, преподаваемого предмета (курса, дисциплины, кружка) предоставляется директору школы по согласованию с профсоюзным органом.

Работникам школы время педагогической работы в школе, выполняемой помимо основной работы на условиях почасовой оплаты, включается в педагогический стаж, если ее объем (в одном или нескольких образовательных учреждениях) составляет не менее 180 часов в учебном году.

При этом в педагогический стаж засчитываются только те месяцы, в течение которых выполнялась педагогическая работа.

В случаях уменьшения стажа педагогической работы, исчисленного в соответствии с Порядком зачета в педагогический стаж времени работы, по сравнению со стажем, исчисленным по ранее действовавшим инструкциям, за работниками сохраняется ранее установленный стаж педагогической работы.

Кроме того, если педагогическим работникам в период применения ранее действовавших инструкций могли быть включены в педагогический стаж те или иные периоды деятельности, но по каким-либо причинам они не были учтены, то за работниками сохраняется право на включение их в педагогический стаж в ранее установленном порядке.

2) надбавка за квалификационную категорию (в процентах от должностного оклада, ставки заработной платы):

- старшему вожатому:

за высшую квалификационную категорию - 28,2 процента,

за первую квалификационную категорию - 21,7 процента,

за соответствие занимаемой должности - 15,7 процента;

- иным педагогическим работникам:

за высшую квалификационную категорию - 34,8 процента,

за первую квалификационную категорию - 28,2 процента,

за соответствие занимаемой должности - 21,7 процента.

4.4. Должностные оклады библиотечных работников

№ п/п	Наименование должности	Должностной оклад (рублей)		
		Группа по оплате труда руководителей учреждений образования		
		I	II	III
1.	Заведующий библиотекой	8 656	8214	7810

4.5. Оклады по профессиям рабочих школы устанавливаются в зависимости от присвоенных им квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (руб.)

Оклад в соответствии с квалификационным разрядом (рублей)							
1	2	3	4	5	6	7	8
5 391	5 414	5 483	5 606	5 862	6 112	6 441	6 751

4.6. Оклад высококвалифицированных рабочих школы, постоянно занятых на важных и ответственных работах (руб.)

1.	Водитель автомобиля (оклад устанавливается водителям автобуса или специальных автомобилей, имеющих 1 класс, оборудованных специальными техническими средствами и\или занятых перевозкой обучающихся (воспитанников)	7406
----	---	------

5. Выплаты компенсационного характера

5.1. В соответствии Постановлением № 930 от 07.12.2012 года администрации Новоузенского муниципального района «Об оплате труда работников муниципальных учреждений образования Новоузенского муниципального района Саратовской области» в учреждении осуществляются выплаты компенсационного характера:

- выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными, а также иными особыми условиями труда;
- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

5.2. В соответствии с законодательством проводится специальная оценка условий труда (СОУТ). СОУТ является единым комплексом последовательно осуществляемых мероприятий по идентификации вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса условий труда и применения средств индивидуальной и коллективной защиты работников. По результатам проведения специальной оценки условий труда устанавливаются классы (подклассы) условий труда на рабочих местах.

Гарантии и компенсации работнику устанавливаются по результатам СОУТ согласно статьям 92, 117 и 147 ТК РФ. Результаты СОУТ вступают в силу сразу же после ее завершения, то есть после утверждения комиссией отчета о проведении СОУТ. Если по итогам СОУТ рабочее место признается безопасным, то указанная доплата отменяется.

Работникам учреждения, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается доплата в соответствии с решением комиссии по СОУТ: за неблагоприятные условия труда, за работу у горячих плит.

5.3. При выполнении работ в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), работнику производятся соответствующие выплаты, предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, трудовым договором. Размеры выплат, установленные коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, трудовым договором, не могут быть ниже установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, включают в себя:

- доплату за совмещение профессий (должностей);
- доплату за расширение зон обслуживания;
- доплату за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;
- доплату за работу в ночное время;
- доплату работникам, которым с их согласия вводится рабочий день с разделением смены на части (с перерывом в работе свыше 2 часов);
- доплату за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
- доплату за сверхурочную работу.

5.3.1. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

5.3.2. Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику при расширении зон обслуживания. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

5.3.3. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

5.3.4. Доплата за работу в ночное время производится работнику за каждый час работы в ночное время.

Размер доплаты за работу в ночное время составляет 35 процентов должностного оклада (оклада), рассчитанного за час работы, за каждый час работы в ночное время, но не ниже минимального размера повышения оплаты труда за работу в ночное время.

5.3.5. Доплата работникам, которым с их согласия вводится рабочий день с разделением смены на части (с перерывом в работе свыше 2 часов), устанавливается за отработанное время в эти дни из расчета должностного оклада по занимаемой должности. Время внутрисменного перерыва в рабочее время не включается.

5.3.6. Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни.

Размер доплаты составляет не менее одинарной части должностного оклада (оклада, ставки заработной платы) за час работы сверх должностного оклада (оклада, ставки заработной платы) за каждый час работы, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной части должностного оклада (оклада, ставки заработной платы) за час работы сверх должностного оклада (оклада, ставки заработной платы) за каждый час работы, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

V. Расчет заработной платы директора школы и его заместителей

5.1. Оклад директора учреждения устанавливается Учредителем или его представителем на основании Трудового договора, исходя из средней заработной платы педагогических работников школы, непосредственно осуществляющих учебный процесс и отнесения школы к одной из четырех групп по оплате труда. При исчислении размера средней заработной платы педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс, для определения должностного оклада директора школы не учитываются

выплаты компенсационного и стимулирующего характера, а также доплаты за наличие почётного звания, государственных наград, учёной степени.

5.2. Показатели для отнесения учреждений к группам по оплате труда руководителей

5.5.1. Учреждения образования относятся к четырем группам по оплате труда руководителей, исходя из показателей, характеризующих масштаб руководства учреждением: численность работников, количество обучающихся (воспитанников), сменность работы учреждения, превышение плановой (проектной) наполняемости и другие показатели, значительно осложняющие работу по руководству учреждением.

5.5.2. Отнесение учреждений образования к одной из четырех групп по оплате труда руководителей производится по сумме баллов после оценки сложности руководства учреждением по следующим показателям:

№	Показатели	Условия	Количество баллов
1	Численность обучающихся в учреждении из них:	Из расчёта за каждого обучающегося:	
	дети - сироты, дети, оставшиеся без попечения;	0,5	
	дети с ограниченными возможностями здоровья	0,5	
2	Количество работников в учреждении:	Из расчёта за каждого работника:	
	за каждого работника	1	
	за каждого работника, имеющего 1 квалификационную категорию	0,5	
	за каждого работника, имеющего высшую квалификационную категорию	1	
	Дополнительно наличие у работников государственных наград:		
	от 5 до 10% коллектива	10	
	от 10 до 20%	15	
	свыше 20%	20	
3	Количество реализуемых образовательных программ	Из расчёта за каждую программу: 10	
4	Количество в учреждении рабочих мест, соответствующих условиям труда	Из расчёта за каждое рабочее место, соответствующее условиям труда: 0,1	
5	Наличие оборудованных и используемых в образовательном процессе компьютерных классов, видео - аудиозалов, лингафонных кабинетов	Из расчёта за каждый класс: 10 баллов	
6	Наличие в учреждении оборудованного лицензированного медицинского кабинета, физиокабинета, стоматологического кабинета	Из расчёта за каждый вид: 10	

7	Наличие в учреждении подсобного хозяйства, парникового хозяйства, возделываемого земельного участка (не менее 0,5 га), теплиц	Наличие: 20	
8	Наличие в учреждении и использование в образовательном процессе оборудованных учебных мастерских	Из расчёта за каждую: 10	
9	Наличие в учреждении и использование оборудованной комнаты психологической разгрузки, сенсорной комнаты	Из расчёта за каждую: 10	
10	Наличие в учреждении различных форм организации образовательного процесса (обучение на дому, дистанционное обучение и иные формы)	Из расчёта за каждую форму 10	
11	Наличие в учреждении кабельного телевидения, локальной компьютерной сети	Из расчёта за каждый вид: 10	
12	Наличие в учреждении оборудованного и использованного по целевому назначению, в том числе в образовательном процессе музея, (выставочного, концертного) залов	Из расчёта за каждый вид: 10, но не более 20	
13	Наличие собственной котельной	Наличие: 10	
14	Количество обучающихся в учреждении, посещающих секции, кружки, студии, организованные на базе дополнительного образования детей, учреждений культуры	Из расчёта за каждого обучающегося: 0,3	
15	Наличие постоянно действующего сайта учреждения в информационно - телекоммуникационной сети Интернет	Наличие: 10	
16	Наличие структурных подразделений в соответствии с Уставом учреждения, в том числе детских оздоровительных лагерей	Из расчёта за каждое структурное подразделение: 10 20	
17	Организация и проведение на базе учреждения педагогической практики студентов профессиональных образовательных организаций	Из расчёта за каждого студента: 0,5	
18	Обеспечение функционирования системы, внутреннего мониторинга качества образования в учреждении	Обеспечено: 10	
19	Наличие статуса инновационной, экспериментальной площадки, ресурсного центра регионального (федерального) уровней	Наличие: 10	
20	Наличие в учреждении групп с круглосуточным пребыванием обучающихся	За наличие до 4 групп: 10, более 4-х групп: 30	
21	Охват выпускников учреждения услугой постинтернатного сопровождения	Из расчёта за каждого обучающегося: 0,5	

	всего		

5.5.3. Группа по оплате труда руководителей устанавливается не чаще одного раза в год Учредителем учреждения на основании соответствующих документов, подтверждающих наличие указанных объемов работы учреждения.

5.5.4. При установлении группы по оплате труда руководителей контингент обучающихся (воспитанников) учреждений образования определяется по образовательным учреждениям – по списочному составу на начало учебного года.

5.5.5. За руководителями образовательных учреждений, находящихся на капитальном ремонте, сохраняется группа по оплате труда руководителей, определенная до начала ремонта, но не более чем на один год.

5.5.6. Группы по оплате труда руководителей образовательных учреждений (в зависимости от суммы баллов, исчисленной по показателям):

Тип (вид) образовательного учреждения	Группа, к которой учреждение относится по оплате труда руководителей в зависимости от суммы баллов			
	I группа	II группа	III группа	IV группа
Образовательное учреждение	свыше 350	до 350 включительно	до 250 включительно	до 150 включительно

5.6. Должностные оклады заместителей директора школы устанавливаются директором школы в размере от 50 до 90 процентов его должностного оклада.

5.7. Из специальной части фонда оплаты труда административно-управленческого персонала осуществляются доплаты директору школы, его заместителям за наличие Почетного звания, государственных наград и ученой степени в соответствии с Законом Саратовской области "Об образовании в Саратовской области".

VI. Стимулирующие выплаты работникам школы

6.1. Система стимулирующих выплат работникам школы включает в себя поощрительные выплаты по результатам труда (премии).

Основными критериями для осуществления поощрительных выплат при разработке показателей эффективности труда работников школы являются: качество обучения, здоровье учащихся, воспитание учащихся.

Данное Положение включает перечень показателей эффективности деятельности работников школы, разработанных администрацией учреждения совместно с его профсоюзным комитетом. Каждому показателю присваивается определенное максимальное количество баллов.

Дополнение и изменение показателей эффективности деятельности работников учреждения относится к компетенции учреждения.

Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда работников учреждения осуществляется тарификационной комиссией, созданной приказом директора учреждения, рассматривается на Общем собрании трудового коллектива, согласовывается с профсоюзной организацией и утверждается директором учреждения.

Основными принципами оценки индивидуальных достижений работников учреждения являются: единые процедура и технология оценивания; соблюдение морально-этических норм при сборе и оценивании представляемой информации.

Расчет размеров выплат из стимулирующей части ФОТ производится по результатам отчетного периода (один раз в год, август). Аналитическая информация, критерии и показатели стимулирования, предусмотренные данным Положением, представляются работником на рассмотрение тарификационной комиссии до 25 августа текущего года за прошедший учебный год.

Размер стимулирования надбавки конкретного работника учреждения определяется умножением стоимости 1 балла на их суммарное количество.

Стимулирующие выплаты работникам учреждения производятся равными долями ежемесячно с сентября по август либо по основной занимаемой им должности.

Тарификационная комиссия по согласованию с профсоюзным комитетом устанавливает вновь поступившим педагогам учреждения для мотивации их результативности труда фиксированное количество баллов, приравненное к наименьшему баллу, полученному педагогом учреждения за отчетный учебный год.

Педагогическим работникам, вышедшим из декретного отпуска, отпуска по уходу за ребенком или длительного отпуска, стимулирующие выплаты устанавливаются на основании их портфолио, собранного по результатам их труда за предшествующий до отпуска рабочий учебный год.

6.2. Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда работников учреждения.

6.2.1. Педагогические работники самостоятельно, один раз в год, заполняют портфолио результатов своей деятельности и сдают портфолио на рассмотрение тарификационной комиссии. Контроль за достоверностью и своевременностью предоставляемых сведений осуществляется заместителями директора по УВР и ВР. Итоговый балл формируется как суммарный балл по всем критериям.

Показатели эффективности деятельности педагога, непосредственно осуществляющего учебный процесс, содержат в себе:

№ п/п	Критерии	Показатели критериев, количество баллов	Достоверность сведений подтверждает
1.Результативность деятельности учителя по формированию предметных знаний и компетенций			

1	Результаты государственной итоговой аттестации выпускников 11 классов (выставляется сумма баллов)	<ul style="list-style-type: none"> • наличие выпускников, сдавших ГИА на 80 баллов и выше- 4 б 	Заместитель директора по УВР
		<ul style="list-style-type: none"> • 100% успеваемость от количества сдававших выпускников -3 б 	
		<ul style="list-style-type: none"> • успеваемость от 80 до 99% от количества сдававших выпускников-2 б 	
		<ul style="list-style-type: none"> • успеваемость менее 80% от количества сдававших выпускников-1 б 	
2	Результаты государственной итоговой аттестации выпускников 9 классов (выставляется сумма баллов)	<ul style="list-style-type: none"> • соответствие 80% с годовыми отметками и выше-4 б 	Заместитель директора по УВР
		<ul style="list-style-type: none"> • 100% успеваемость от количества сдававших выпускников -3 б 	
		<ul style="list-style-type: none"> • успеваемость от 80 до 99% от количества сдававших выпускников-2 б 	
		<ul style="list-style-type: none"> • успеваемость менее 80% от количества сдававших выпускников-1б 	
2. Результативность внеурочной деятельности по предметам			
1	Призеры и победители очных спортивных соревнований и конкурсов эстетического направления.	школьный уровень: сумма баллов <ul style="list-style-type: none"> • победитель (призёр) -1б за каждое мероприятие 	Заместитель директора по ВР
		муниципальный уровень: сумма баллов <ul style="list-style-type: none"> • за участие - 2б за каждое мероприятие • победитель (призёр) -2б за каждого ученика 	
		региональный уровень и выше: сумма баллов <ul style="list-style-type: none"> • за участие (каждое мероприятие) -3б • победитель (призёр) - 1б за каждого ученика 	
2	Участие во ВсОШ	муниципальный уровень: <ul style="list-style-type: none"> • победитель, призёр -5б за каждого ученика 	Заместитель директора по УВР
		региональный уровень: сумма баллов <ul style="list-style-type: none"> • за участие - 3б • победитель, призёр -1б за каждого ученика 	
		всероссийский уровень: сумма баллов <ul style="list-style-type: none"> • за участие - 3б • победитель, призёр -1б за каждого ученика 	
3	Участие в очных конференциях (выставляется сумма баллов)	школьный уровень: сумма баллов <ul style="list-style-type: none"> • за участие - 1б за каждое мероприятие • победитель, призёр -1б за каждого ученика 	Заместитель директора по УВР
		муниципальный уровень, кроме научно-практической конференция «В науку первые шаги»: сумма баллов: <ul style="list-style-type: none"> • за участие - 2б за каждое мероприятие • победитель, призёр -2б за каждого ученика 	
		муниципальный уровень: научно-практическая конференция «В науку первые шаги»: сумма баллов: <ul style="list-style-type: none"> • за участие - 2б, если нет победителя • победитель (призёр) - 5б за каждого ученика 	
		региональный уровень и выше: сумма баллов <ul style="list-style-type: none"> • за участие - 3б за каждое мероприятие 	

		<ul style="list-style-type: none"> • победитель, призёр -1б за каждого ученика 	
4	Участие в заочных дистанционных олимпиадах, конкурсах по предмету (выставляется сумма баллов)	<p>муниципальный уровень: сумма баллов</p> <ul style="list-style-type: none"> • за участие - 2б за каждое мероприятие • победитель, призёр -1б за каждого ученика <p>региональный уровень, кроме образовательных платформ «Учи.ру», «ЯКласс» и т.д.: сумма баллов</p> <ul style="list-style-type: none"> • за участие - 3б за каждое мероприятие • победитель, призёр -1б за каждого ученика 	Заместитель директора по УВР
		<p>региональный уровень, образовательная платформа «Учи.ру», «ЯКласс» и т.д: сумма баллов</p> <ul style="list-style-type: none"> • за каждый предмет, но не более 4-х (учителя начальных классов) - 1б, • за каждый класс (учителя-предметники) – 1 б 	Заместитель директора по УВР
3. Профессиональные достижения учителя. Результативность методической инновационной деятельности.			
1	Презентация собственной педагогической деятельности, результативность и участие в профессиональных конкурсах (выставляется сумма баллов)	<p>школьный уровень:</p> <ul style="list-style-type: none"> • за каждое участие -3б <p>муниципальный уровень, кроме фестиваля уроков, конкурсов «Урок года», «Педагогический дебют», «Самый классный руководитель»:</p> <ul style="list-style-type: none"> • за каждое участие – 4 б <p>муниципальный уровень: фестиваль уроков, конкурсы «Урок года», «Педагогический дебют», «Самый классный руководитель»: сумма баллов</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Самый классный руководитель» - 5б • «Урок года» – 8 б • «Педагогический дебют» – 8 б <p>региональный и более высокий уровень:</p> <ul style="list-style-type: none"> • за каждое участие – 5 б 	Заместители директора по УВР, ВР
2	Обобщение и популяризация собственного педагогического опыта	Публикация статей учителей на школьном сайте, в газете «Новая степь» - 3б за каждую публикацию	Заместители директора по УВР, ВР
3	Очное выступление на семинарах, конференциях, проведение мастер - классов педагогом (выставляется сумма баллов)	<p>муниципальный уровень:</p> <ul style="list-style-type: none"> • за каждое мероприятие – 2б <p>региональный уровень:</p> <ul style="list-style-type: none"> • за каждое мероприятие- 3б 	Заместители директора по УВР, ВР
4	Экспертно-аналитическая деятельность педагога (выставляется сумма баллов)	<p>школьный уровень, кроме ВПР, итогового сочинения, итогового собеседования:</p> <ul style="list-style-type: none"> • за каждое мероприятие -1б <p>школьный уровень: ВПР, итоговое собеседование, итоговое сочинение</p> <ul style="list-style-type: none"> • за каждый предмет ВПР – 2 б • итоговое сочинение -5 б • итоговое собеседование - 5б 	Заместитель директора по УВР

		муниципальный уровень: <ul style="list-style-type: none"> • за каждое мероприятие - 2б 	
5	Организация неаудиторной деятельности педагога (выставляется сумма баллов)	школьный уровень: <ul style="list-style-type: none"> • подготовка и проведение предметных недель – 2б 	Заместитель директора по УВР
		<ul style="list-style-type: none"> • организация и ведение «Школы будущего первоклассника» -1б 	
		<ul style="list-style-type: none"> • организация и проведение ГТО – 1б за каждого победителя и призёра 	
		<ul style="list-style-type: none"> • организация и проведение подворного обхода –1б 	
		<ul style="list-style-type: none"> • за руководство профсоюзной организацией – 10 	
		<ul style="list-style-type: none"> • организация и проведение работы с обучающимися, стоящими на различных видах учёта – 1б 	
		<ul style="list-style-type: none"> • организация и проведение мероприятий, выходящих за рамки ПВР – 1 б за каждое мероприятие 	
		<ul style="list-style-type: none"> • составление расписания и корректировка его в течение учебного года – 10 б 	
		<ul style="list-style-type: none"> • наполнение официального сайта школы – 5 б • размещение информации на сайте ЕСХД (мониторинг питания) – 5б • работа тарификационной комиссии – 15 б • зафиксированные мероприятия, повышающие имидж школы – 1 б за каждое мероприятие 	
		муниципальный уровень: сумма баллов <ul style="list-style-type: none"> • педагогическая спартакиада (за каждый вид спорта) – 1 б • победитель, призёр – 1 б (за каждый вид спорта) • зафиксированные мероприятия, повышающие имидж школы – 1 б за каждое мероприятие • руководство РМО - 12 б 	
региональный: <ul style="list-style-type: none"> • конкурс «Лучший ученический класс» - 10 б 			
4. Результативность деятельности классного руководителя.			
1	Участие в очных конкурсах, акциях и т.д., их результативность	школьный уровень: сумма баллов <ul style="list-style-type: none"> • за участие – 1 б за каждое мероприятие победитель (призёр) -1б за каждого ученика муниципальный уровень: сумма баллов <ul style="list-style-type: none"> • за участие - 2б за каждое мероприятие • победитель (призёр) -2б за каждого ученика региональный уровень и выше: сумма баллов <ul style="list-style-type: none"> • за участие (каждое мероприятие) -3б 	Заместитель директора по ВР

		<ul style="list-style-type: none"> • победитель (призёр) – 3 б за каждого ученика 	
2	Участие в заочных конкурсах, акциях и т.д	муниципальный уровень: сумма баллов <ul style="list-style-type: none"> • за участие - 2б (независимо от количества участвовавших за каждое мероприятие) • победитель (призёр) -1 б (независимо от количества победителей (призёров) региональный уровень и выше: сумма баллов <ul style="list-style-type: none"> • за участие (каждое мероприятие) -3б • победитель (призёр) – 1 б (независимо от количества победителей (призёров) 	

6.2.2. Показатели эффективности деятельности иных педагогических работников содержат в себе:

Социальный педагог	1.Отсутствие фактов правонарушений, совершенных обучающимися – 3б	
	2. Результативность участия обучающихся в конкурсах, акциях, проектах по профилю социального педагога (за каждое мероприятие, за каждого победителя, призёра)	
	муниципальный региональный федеральный	
	1 б 2б 3б	
	3.Доля обучающихся, охваченных горячим питанием	
	меньше 70% 71-80% 81-90% 91-100%	
	1б 2 б 3 б 4б	
	4. Доля обучающихся, охваченных программами социальной адаптации от числа нуждающихся	
	10-39% 40-59% 60-80% более 80%	
0 б 1 б 2б 3б		
5. Динамика количества обучающихся, состоящих на учете в КДН, ПДН		
увеличение сохранение снижение		
0 б 1б 2 б		
6. Доля обучающихся, принимавших участие в общественно-полезных социальных акциях муниципального, регионального и федерального уровня		
10-39% 40-59% 60-80% более 80%		
0 б 1 б 2б 3б		
7. Зафиксированное участие соцпедагога (программы, протоколы и т.п.) в семинарах, конференциях, форумах, педагогических чтениях и др. (выступления, организация выставок, мастер-классы и др.) муниципального, регионального и федерального уровня (за каждое мероприятие)		
муниципальный региональный федеральный		
1б 2б 3б		
8. Взаимодействие с субъектами профилактики , взаимодействие со специалистами социальных служб, служб занятости, благотворительными и другими организациями		
муниципальный региональный федеральный		
1б 2 б 3б		
9. Создание зафиксированного позитивного имиджа школы (за каждое мероприятие)		

	муниципальный 1 б	региональный 2 б	федеральный 3б	
	10.Своевременное и систематическое размещение информации на официальном сайте, официальных мессенджерах школы (в месяц)			
	1 раз 1б	2 раза 2б	3 раза и более 3б	
Педагог-психолог	1.Отсутствие фактов правонарушений, совершенных обучающимися – 3 б			
	2. Доля обучающихся, охваченных программами адаптации от числа нуждающихся			
	10-39% 0 б	40-59% 1б	60-80% 2 б	более 80% 3б
	3. Динамика количества обучающихся, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних			
	увеличение 0 б	сохранение 1б	снижение 3 б	
	4. Зафиксированное участие (программы, протоколы и т.п.) в семинарах, конференциях, форумах, педагогических чтениях и др. (выступления, мастер-классы и др.) муниципального, регионального и федерального уровня			
	муниципальный 1б	региональный 2 б	федеральный 3б	
	5. Создание позитивного имиджа школы			
	муниципальный 1б	региональный 2б	федеральный 3б	
	6. Своевременное и систематическое размещение информации на официальном сайте, официальных мессенджерах школы (в месяц)			
1 раз 1б	2 раза 2б	3 и более 3б		
7. Результативность проведения групповых и индивидуальных занятий				
нет 0 б	частично 1 б	да 3		
8. Проведение консультаций педагогических работников и родителей				
нет 0	частично 1	да 3б		
9. Работа в «Школе будущего первоклассника» - 5б				
10.Поддержание благоприятного психологического климата в коллективе -3б				
Старшая вожатая	1.Отсутствие фактов правонарушений, совершенных обучающимися – 3б			
	2. Своевременное и систематическое размещение информации на официальном сайте, официальных мессенджерах школы (в месяц)			
	1 раз 1б	2 раза 2б	3 и более 3б	
	3. Создание позитивного имиджа школы			
муниципальный 1б	региональный 2 б	федеральный 3б		
4. Зафиксированное участие (программы, протоколы и т.п.) в семинарах, конференциях, форумах, педагогических чтениях и др. (выступления, организация выставок, мастер-классы и др.) муниципального, регионального и федерального уровня				

	муниципальный 16	региональный 26	федеральный 36	
5. Результативность участия обучающихся в конкурсах, акциях, проектах	муниципальный 16	региональный 26	федеральный 36	
6. Взаимодействие с субъектами профилактики, взаимодействие со специалистами социальных служб, служб занятости, благотворительными и другими организациями	муниципальный 16	региональный 26	федеральный 36	
7. Активное взаимодействие с учреждениями культуры, дополнительного образования – 36				
8. Создание позитивного имиджа школы	муниципальный 16	региональный 26	федеральный 36	
9. Уровень проведённых мероприятий	низкий 16	средний 26	высокий 36	
10. Работа по сохранению и укреплению здоровья обучающихся – 36				
Заведующий библиотекой	1. Высокая читательская активность обучающихся	40% 16	41% - 70% 26	свыше 71% 36
	2. Оформление тематических выставок	менее 2-х 16	3-4 выставки 26	свыше 4-х 36
	3. Состояние фонда учебников	увеличение 36	сохранение 26	снижение 06
	4. Пропаганда чтения как формы культурного досуга – 36			
	5. Состояние книжного фонда	увеличение 36	сохранение 26	снижение 06
	6. Своевременное и систематическое размещение информации на официальном сайте, официальных мессенджерах школы (в месяц)	1 раз 16	2 раза 26	3 и более 36
	7. Зафиксированное участие (программы, протоколы и т.п.) в семинарах, конференциях, форумах, педагогических чтениях и др. (выступления, организация выставок, мастер-классы и др.) муниципального, регионального и федерального уровня	муниципальный 16	региональный 26	федеральный 36
	8. Создание позитивного имиджа школы	муниципальный 16	региональный 26	федеральный 36
	9. Уровень проведённых мероприятий	низкий	средний	высокий

	16	26	36
	10. Активное взаимодействие с учреждениями культуры, дополнительного образования – 36		
Воспитателя ГПД	1. Сохранение психологического климата в группе продленного дня – 36		
	2. Отсутствие случаев травматизма – 36		
	3. Отсутствие жалоб и обращений родителей на неправомерные действия воспитателя – 36		
	4. Работа по сохранению и укреплению здоровья обучающихся – 36		
	5. Систематическая посещаемость группы продленного дня		
	До 15 чел. 16	До 20 чел. 26	25 чел 36
	6. Создание позитивного имиджа школы		
	муниципальный 16	региональный 26	федеральный 36
	7. Зафиксированное участие (программы, протоколы и т.п.) в семинарах, конференциях, форумах, педагогических чтениях и др. (выступления, организация выставок, мастер-классы и др.) муниципального, регионального и федерального уровня		
	муниципальный 16	региональный 26	федеральный 36
8. Своевременное и систематическое размещение информации на официальном сайте, официальных мессенджерах школы (в месяц)			
1 раз 16	2 раза 26	3 и более 36	
9. Активное взаимодействие с учреждениями культуры, дополнительного образования – 36			
10. Уровень проведенных мероприятий			
низкий 16	средний 26	высокий 36	

6.2.3. Показатели эффективности деятельности учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала содержат в себе:

Гардеробщик Максимальное количество баллов – 96	1. Сохранность сданного на хранение имущества – 36
	2. Содержание гардероба в соответствии с требованиями СанПИН, качественная уборка гардероба – 36
	3. Ведение Журнала учёта посетителей школы – 36
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий и сооружений Максимальное количество баллов - 9	1. Содержание вверенного участка в соответствии с требованиями СанПИН – 36
	2. Своевременное выполнение поручений – 36
	3. Сохранность вверенного имущества – 36
Подсобный рабочий кухни Максимальное количество баллов - 9	1. Содержание пищеблока в соответствии с требованиями СанПИН – 36
	2. Своевременное выполнение поручений – 36
	3. Сохранность вверенного имущества – 36
Повар Максимальное количество баллов – 15	1. Отсутствие жалоб со стороны обучающихся, родителей по поводу приготовления пищи – 36
	2. Отсутствие замечаний в актах и предписаниях контролирующих и надзорных органов - 36

	3.Соблюдение культуры обслуживания – 3б
	4.Соблюдение исполнительской дисциплины – 3б
	5.Создание благоприятного психологического микроклимата – 3б
Сторож Максимальное количество баллов - 9	1. Сохранение целостности охраняемого объекта – 3б 2. Своевременное выполнение поручений – 3б 3. Отсутствие замечаний в актах и предписаниях контролирующих и надзорных органов - 3б
Лаборант Максимальное количество баллов - 9	1. Своевременное обеспечение обучающихся всем необходимым для выполнения лабораторных и практических работ – 3б 2. Точное выполнение инструкций по технике безопасности и должностных обязанностей – 3б 3. Отсутствие замечаний в актах и предписаниях контролирующих и надзорных органов - 3б
Кладовщик Максимальное количество баллов - 15	1. Своевременное и качественное предоставление отчетности – 3б 2. Строгое соблюдение условий хранения продуктов, соблюдение товарного соседства – 3б 3.Своевременное ведение журналов учета температурного режима холодильного оборудования, влажности кладовых 4.Отсутствие замечаний в актах и предписаниях контролирующих и надзорных органов - 3б 5. Отсутствие замечаний в систематизации и хранении отчетных документов – 3б
Рабочий по текущему ремонту и обслуживанию Максимальное количество баллов - 9	1. Своевременное выполнение поручений – 3б 2. Своевременное устранение неполадок – 3б 3. Сохранность вверенного имущества – 3б
Дворник Максимальное количество баллов - 9	1. Содержание вверенного участка в соответствии с требованиями СанПИН – 3б 2.Своевременное выполнение поручений – 3б 3.Сохранность вверенного имущества – 3б
Водитель школьного автобуса Максимальное количество баллов - 30	1.Обеспечение исправного технического состояния школьного автобуса – 10б 2. Отсутствие ДТП, замечаний – 10б 3. Отсутствие жалоб со стороны обучающихся, родителей по поводу подвоза обучающихся – 10б
Секретарь Максимальное количество баллов - 20	1. Своевременное и достоверное составление и предоставление отчетности, ответов на запросы в установленном порядке в вышестоящие органы и иные организации – 5б 2. Выполнение с соблюдением сроков приказов, распоряжений, поручений руководства в порядке установленной подчиненности – 5б 3.Соблюдение порядка обращения со сведениями, относящимися к категории ограниченного доступа, режима конфиденциальности при обработке персональных данных, порядка обработки и защиты персональных данных – 5б 4. Отсутствие замечаний со стороны руководства к работе, нарушений, предписаний при проведении проверок, ревизий – 5б
Завхоз Максимальное количество баллов - 30	1.Соблюдение техники безопасности и охраны труда – 10 б 2. Наличие, развитие, эффективное использование учебно-материальной и материально-технической базы – 10б

	3. Отсутствие замечаний со стороны руководства к работе, нарушений, предписаний при проведении проверок, ревизий – 10б
Специалист (контрактный управляющий)	1. Своевременное (в части установленной компетенции) размещение и обработка необходимой для определения поставщика (исполнителя, подрядчика) информации на сайте zakupki.gov.ru и bus.gov.ru, размещение плана-графика закупок школы и изменений к нему, информации об исполнении и изменении контрактов – 10б 2. Своевременное и достоверное составление и предоставление отчетности, оперативных данных, подготовка и представление справок, ответов на запросы и другой информации в установленном порядке в вышестоящие органы и иные организации – 10б 3. Отсутствие замечаний со стороны руководства к работе, нарушений, предписаний при проведении проверок, ревизий – 10б

6.2.4. Показатели эффективности деятельности заместителей директора содержат в себе:

- Заместитель директора по учебно-воспитательной работе

№	Направления	Критерии	Измерители	Баллы
1	Соответствие деятельности школы требованиям законодательства в сфере образования	Отсутствие предписания Роспотребнадзора, не выполненные своевременно, за исключением финансово ёмких мероприятий, финансирование которых не предусмотрено планом финансово – хозяйственной деятельности (сметой)	Расписание занятий, составленное в соответствии с требованиями СанПин. Создание условий для организации инновационных форм обучения.	2 балла – при наличии условий и отсутствии жалоб. 0 баллов – при отсутствии условий и наличии жалоб
2	Функционирование системы государственно-общественного управления	Наличие действующих органов государственно-общественного управления, закрепленные в Уставе	Наличие Положений об органах государственно-общественного управления, протоколов и решение важных вопросов	2 балла - при функционировании системы государственно-общественного управления. 0 баллов – при отсутствии органов государственно-общественного управления
3	Информационная открытость	Сайт школы	Соответствие сайта закону «Об образовании Российской Федерации».	2 балла - при наличии сайта и его полном

		Наличие положительных публикаций в СМИ о школе	Количество положительных публикаций в СМИ, официальных мессенджерах о школе	соответствии закону «Об образовании Российской Федерации», более 5-ти публикаций, 1 балл – при наличии незначительных, легко устранимых нарушений, менее 5-ти публикаций 0 баллов – при несоответствии и отсутствии публикаций
4	Реализация социокультурных проектов	Наличие школьного музея, научного общества учащихся. Участие в конкурсе «Лучший ученический класс». Участие в общественной жизни социума.	Паспорт школьного музея; Положение о НОУ; проведение научно-практических конференций; Количество (%) учащихся, занимающихся в НОУ. Участие и победы в конкурсе на «Лучший ученический класс»	2 балла – при активном участии ОУ в реализации социокультурных проектов. 1 балл – при недостаточности показателя. 0 баллов – при отсутствии мероприятий по реализации социокультурных проектов
5	Реализация мероприятий по привлечению молодых педагогов	Система мер по привлечению молодых педагогов. Моральное и материальное стимулирование молодых педагогов.	Количество (%) педагогов, имеющих возраст до 30 лет. Количество (%) педагогов пенсионного возраста.	2 балла – 25% педагогов, имеющих возраст до 30 лет. Наличие выпускников, получающих педагогическое образование. Отсутствие

				<p>педагогов пенсионного возраста. 1 балл - Наличие выпускников, получающих педагогическое образование. Отсутствие педагогов пенсионного возраста. 0 баллов – отсутствие выпускников, получающих педагогическое образование. Наличие (более 20%) педагогов пенсионного возраста.</p>
6	<p>Реализация программ, направленных на работу с одаренными детьми</p>	<p>Программа «Одаренные дети»</p>	<p>Планомерность работы с одаренными детьми. Результативность участия в муниципальном, региональном этапах Всероссийской олимпиады школьников; в региональных, федеральных международных конкурсах.</p>	<p>2 балла - наличие победителей и призеров муниципального, регионального этапов Всероссийской олимпиады школьников; региональных, федеральных международных конкурсов. 1 балл - участие в муниципальном, региональном этапах Всероссийской олимпиады школьников;</p>

				в региональных, федеральных международных конкурсах. 0 баллов – отсутствие участников муниципального, регионального этапов Всероссийской олимпиады школьников; региональных, федеральных международных конкурсов.
7	Управленческая деятельность	Эффективность управленческой деятельности	Отсутствие обоснованных обращений граждан по поводу конфликтных ситуаций и уровня решения конфликтной ситуации, отсутствие нарушений трудового законодательства и законодательства в сфере образования.	2 балла - нет 0 баллов - имеются
8	Реализация профильного обучения, предпрофильной подготовки или создание условий для реализации обучающимися индивидуальных учебных планов	Реализация профильного обучения, организация предпрофильной подготовки, способствующей профилизации дальнейшего обучения. Индивидуальные учебные планы	Учебные планы по профильному обучению, наличие учебной литературы, наличие обучающихся по индивидуальным учебным планам в старшем звене; высокий квалификационный и образовательный уровень педагогического коллектива. Высокий балл при сдаче на ЕГЭ профилирующих предметов, дальнейшее обучение по профилю. Участие во Всероссийской олимпиаде школьников по	2 балла – при организации профильного обучения и предпрофильной подготовки или по индивидуальным учебным планам; получении высоких результатов при сдаче на ЕГЭ профильных предметов; призеры и победители

			профильным предметам; результативность	Всероссийско й олимпиады школьников по профильным предметам. 1 балл – при организации профильного обучения или по индивидуальн ым учебным планам, предпрофиль ной подготовки, участие во Всероссийско й олимпиаде школьников по профильным предметам. 0 баллов – отсутствие показателей
9	Динамика индивидуальных образовательных результатов обучающихся	Материалы контрольных мероприятий Комплекс мер по реализации проекта «Формирование муниципальной системы мониторинга освоения выпускниками третьей ступени общеобразовательных программ»	Мониторинг качество знаний учащихся (%). Тематический контроль знаний.	2 балла - % качества знаний соответствует или выше среднерайонн ого или среднеобласт ного. 1 балл- % качества знаний незначительн о ниже среднерайонн ого или среднеобласт ного. 0 баллов - % качества знаний значительно ниже среднерайонн ого или

				среднеобластного
10	Сохранность контингента обучающихся	Процент выбытия из школы	Отсутствие или маленький процент выбытия из ОУ. Своевременное и грамотное ведение алфавитной книги. Издание приказов по движению обучающихся в ОУ	2 балла – при выбытии из школы только по уважительным причинам. 0 баллов – если выбытие обучающихся в течение учебного года происходит по причине неудовлетворенности качеством предоставляемых образовательных услуг и носит массовый характер; наличие учащихся, не посещающих школу по различным причинам.
11	Результаты итоговой аттестации	Участие обучающихся в ЕГЭ, результаты государственной (итоговой аттестации)	Результативность ЕГЭ. Учебные результаты обучающихся по ГИА. Количество (%) выпускников, получивших аттестаты	2 балла - средний балл по школе выше среднерайонного или среднеобластного. 1 балл - средний балл по школе ниже среднерайонного или среднеобластного. 0 баллов - имеются учащиеся, не переступившие

				минимальный порог при сдаче ЕГЭ
12	Профессиональная деятельность педагогов	Создание условий для профессионального роста учителей (стимулирование к участию в конкурсах, грантовая поддержка, представление к государственным и ведомственным наградам и поощрениям).	Количество участников, победителей конкурсов, грантосоискателей, и т., использование Интернет-ресурсов в образовательном процессе. Доля педагогов, владеющих компьютером и использующих ИКТ в работе.	2 балла – при положительной динамике. 1 балл – при недостаточности показателя. 0 баллов – при отрицательной динамике.
13	Состояние нормативно-правовой базы	Наличие и качество разработки организационно-правовых документов, ведение распорядительно-отчетной документации	Учредительные документы школы. Выполнение решений Правительства РФ, Саратовской области, муниципалитета в отношении школы в соответствии с его компетенцией. Результаты инспекционных проверок, лицензирования и аккредитации школы.	2 балла – при полном соответствии имеющейся нормативно-правовой документации и действующему законодательству. 1 балл – при наличии незначительных, легко устранимых нарушений. 0 баллов – при несоответствии
14	Результаты инновационной образовательной деятельности	Реализация инноваций. Участие в реализации национальных проектов, федеральных и областных программ.	Федеральные и областные мероприятия, семинары, мастер-классы, конференции различного уровня, на которых презентовался опыт деятельности школы. Наличие программ развития школы.	2 балла – если инновации привели к заметному качественному изменению в содержании, организации и результативности образовательной деятельности школы.

				1 балл – если инновации носят локальный характер и не приводят к заметным изменениям. 0 баллов – если инновации отсутствуют или неэффективны.
15	Кадровое обеспечение	Укомплектованность школы педагогами соответствующей квалификации. Курсовая подготовка и профессиональная переподготовка кадров.	Наличие и содержание книги приказов по личному составу, планов работы методических советов и методических объединений. Наличие перспективных планов курсовой подготовки и профессиональной переподготовки учителей – неспециалистов, аттестации педагогов.	2 балла – при полной укомплектованности кадрами и систематическом моральном и материальном стимулировании педагогов. 1 балл – при неполной укомплектованности школы педагогами и (или) неполном соответствии части из них образовательному цензу, при своевременном повышении квалификации, при наличии случаев не подтверждения заявленных квалификационных категорий, при наличии

				учителей-неспециалистов. 0 баллов – при значительной неадекватности учреждения педагогами и (или) несоответствия многих из них образовательному цензу, при отсутствии системы повышения квалификации, при незначительном количестве аттестованных педагогов, при высоком проценте учителей-неспециалистов
	ИТОГО		30 баллов	

- Заместитель директора по воспитательной работе

№	Направления	Критерии	Измерители	Баллы
1	Соответствие деятельности школы требованиям законодательства в сфере образования	Отсутствие предписания Роспотребнадзора, не выполненные своевременно, за исключением финансово-хозяйственных мероприятий, финансирование которых не предусмотрено планом финансово – хозяйственной деятельности (сметой), предписания Госпотребнадзора, не выполненные своевременно, за исключением	Расписание занятий кружков и секций, составленное в соответствии с требованиями СанПин. Создание условий для организации инновационных форм обучения. Результаты инспекционных проверок, предписания	2 балла – при наличии условий и отсутствии жалоб. 0 баллов – при отсутствии условий и наличии жалоб.

		финансово емких мероприятий, финансирование которых не предусмотрено планом финансово – хозяйственной деятельности (сметой), предписания надзорных органов за невыполнение мероприятий по обеспечению антитеррористической безопасности школы.	соответствующих надзорных органов и полнота их исполнения	
2	Функционирование системы государственно-общественного управления	Наличие действующих органов государственно-общественного управления, закрепленные в Уставе школы	Наличие Положений об органах государственно-общественного управления, протоколов и решение важных для школы вопросов	2 балла - при функционировании системы государственно-общественного управления. 0 баллов – при отсутствии органов государственно-общественного управления
3	Удовлетворенность населения качеством предоставляемых образовательных услуг дополнительного образования	Анкетирование родителей и лиц их заменяющих	Результаты анкетирования. Количество (%) родителей или лиц их заменяющих, удовлетворенных качеством предоставляемых образовательных услуг дополнительного образования	2 балла – от 90 % до 100%. 1 балл – от 50 % до 90 %. 0 баллов – от 0 до 50%.
4	Информационная открытость	Сайт школы, официальные мессенджеры школы Публикации в СМИ о школе	Соответствие сайта закону «Об образовании Российской Федерации». Количество положительных публикаций в СМИ, официальных мессенджерах, сайте школы	2 балла - при наличии сайта и его полном соответствии закону «Об образовании Российской Федерации», более 5-ти публикаций. 1 балл – при наличии

				незначительных, легко устранимых нарушений, менее 5-ти публикаций, 0 баллов – при несоответствии и отсутствии публикаций
5	Реализация мероприятий по профилактике правонарушений у несовершеннолетних	Эффективность воспитательной работы, работы Совета по профилактике правонарушений	Количество обучающихся, находящихся на учете в КДН. Динамика негативных проявлений. Наличие или отсутствие обучающихся, привлеченных к административной ответственности.	2 балла – при отсутствии негативных проявлений в поведении обучающихся или наличии отдельных фактов. 1 балл – при положительной динамике снижения негативных проявлений в поведении обучающихся. 0 баллов – при отрицательной динамике.
6	Реализация социокультурных проектов	Наличие школьного музея. Участие в конкурсе «Лучший ученический класс». Участие в общественной жизни социума.	Паспорт школьного музея; Участие и победы в конкурсе на «Лучший ученический класс»	2 балла – при активном участии школы в реализации социокультурных проектов. 1 балл – при недостаточности показателя. 0 баллов – при отсутствии мероприятий по реализации социокультурных проектов
7	Реализация программ, направленных на	Программа «Одаренные дети»	Планомерность работы с одаренными детьми.	2 балла - наличие победителей и призеров

	работу с одаренными детьми		Результативность участия в муниципальном, региональном этапах Всероссийской олимпиады школьников; в региональных, федеральных международных конкурсах.	муниципального, регионального этапов Всероссийской олимпиады школьников; региональных, федеральных международных конкурсов. 1 балл - участие в муниципальном, региональном этапах Всероссийской олимпиады школьников; в региональных, федеральных международных конкурсах. 0 баллов – отсутствие участников муниципального, регионального этапов Всероссийской олимпиады школьников; региональных, федеральных международных конкурсов.
8	Реализация программ по сохранению и укреплению здоровья детей	Программа «Здоровье» Программа «Питание»	Процент заболеваемости учащихся. Количество (%) учащихся, принимающих участие в работе спортивных секций, кружков. Использование педагогами	2 балла – при наличии программы «Здоровье»; при снижении процента заболеваемости. Отсутствие предписаний Роспотребнадзора

			здоровьесберегающих технологий. Соблюдение санитарных норм при организации питания учащихся.	по организации питания. 1 балл – при отсутствии положительной динамики. 0 баллов – при повышении процента заболеваемости учащихся. Наличие предписаний Роспотребнадзора по организации питания учащихся.
9	Организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы	Организация работы спортивных секций, кружков. Участие в районных, зональных, областных спортивных соревнованиях	Количество (%) учащихся, принимающих участие в работе спортивных секций, кружков. Результативность участия в спортивных соревнованиях.	2 балла – при повышении процента учащихся, занявших призовые места на муниципальном, региональном и всероссийском уровне, в сравнении с предыдущим отчётным периодом. 1 балл – при сохранении процента учащихся, занявших призовые места на муниципальном, региональном и всероссийском уровне в сравнении с предыдущим отчётным периодом. 0 баллов – при понижении

				процента учащихся, занявших призовые места на муниципальном, региональном и всероссийском уровне в сравнении с предыдущим отчётным периодом.
10	Реализация программ дополнительного образования на базе школы	Программы дополнительного образования	Количество (%) учащихся, охваченных программами дополнительного образования. Результативность участия в конкурсах, семинарах, выставках, фестивалях народного творчества.	2 балла – при повышении процента учащихся, занявших призовые места на муниципальном, региональном и всероссийском уровне, в сравнении с предыдущим отчётным периодом. 1 балл – при сохранении процента учащихся, занявших призовые места на муниципальном, региональном и всероссийском уровне в сравнении с предыдущим отчётным периодом. 0 баллов – при понижении процента учащихся, занявших

				призовые места на муниципальном, региональном и всероссийском уровне в сравнении с предыдущим отчётным периодом.
11	Управленческая деятельность	Эффективность управленческой деятельности	Отсутствие обоснованных обращений граждан по поводу конфликтных ситуаций и уровня решения конфликтной ситуации, отсутствие нарушений трудового законодательства и законодательства в сфере образования. Творческая активность классных руководителей	2 балла – отсутствие жалоб, выполнение плана работы - от 80 % до 100% классных руководителей 0 баллов – имеются жалобы, выполнение плана работы - до 80 % классных руководителей
12	Создание безопасных условий для осуществления учебно-воспитательного процесса	Соблюдение техники безопасности и охраны труда	Отсутствие детского травматизма, нарушение техники безопасности	2 балла – при отсутствии зафиксированных случаев детского травматизма и нарушений техники. 0 баллов – при наличии зафиксированных случаев детского травматизма и нарушений техники.
13	Состояние нормативно-правовой базы	Наличие и качество разработки организационно-правовых документов, ведение распорядительно-отчетной документации.	Выполнение решений Правительства РФ, Саратовской области, муниципалитета в отношении школы в соответствии с его компетенцией.	2 балла – при полном соответствии имеющейся нормативно - правовой документации

			Результаты инспекционных проверок, лицензирования и аккредитации школы.	действующему законодательству. 1 балл – при наличии незначительных, легко устранимых нарушений. 0 баллов – при несоответствии
14	Результаты инновационной образовательной деятельности.	Реализация инноваций. Участие в реализации национальных проектов, федеральных и областных программ.	Федеральные и областные мероприятия, семинары, мастер-классы, конференции различного уровня, на которых презентовался опыт деятельности школы. Наличие программы развития школы.	2 балла – если инновации привели к заметному качественному изменению в содержании, организации и результативности воспитательной деятельности учреждения. 1 балл – если инновации носят локальный характер и не приводят к заметным изменениям. 0 баллов – если инновации отсутствуют или неэффективны.
15	ВШК	Выполнение плана ВШК	Своевременность составления плана ВШК, корректировка, % выполнения	2 балла – своевременность составления плана ВШК, корректировка, 100 % выполнения 1 балл – своевременность составления плана ВШК, корректировка, невыполнение.

				0 баллов – своевременность составления плана ВШК, невыполнение плана ВШК вследствие несвоевременной корректировки.
ИТОГО				30 баллов

- Заместитель директора по административно-хозяйственной работе

№	Направления	Критерии	Измерители	Баллы
1	Соответствие деятельности школы требованиям законодательства в сфере образования	Отсутствие предписания Роспотребнадзора, не выполненные своевременно, за исключением финансово-хозяйственной деятельности (сметой), предписания Госпотребнадзора, не выполненные своевременно, за исключением финансово-хозяйственной деятельности (сметой), предписания надзорных органов за невыполнение мероприятий по обеспечению антитеррористической безопасности школы.	Результаты инспекционных проверок, предписания соответствующих надзорных органов и полнота их исполнения	2 балла – при наличии условий и отсутствии жалоб. 0 баллов – при отсутствии условий и наличии жалоб.
2	Управленческая деятельность	Эффективность управленческой деятельности	Отсутствие обоснованных обращений граждан по поводу конфликтных ситуаций и уровня решения конфликтной ситуации, отсутствие нарушений трудового законодательства и	2 балла - нет 0 баллов - имеются

			законодательства в сфере образования.	
3	Техника безопасности и охрана труда	Соблюдение техники безопасности и охраны труда.	Соответствие санитарно - гигиенических требований к условиям обучения в части обеспечения температурного, светового режима, режима подачи питьевой воды, учебно-бытовых условий, наличие ограждений, состояние пришкольной территории её озеленение и благоустройство	2 балла – полное соответствие санитарно - гигиеническим требованиям к условиям обучения в части обеспечения температурного, светового режима, режима подачи питьевой воды, учебно-бытовых условий, наличие ограждений, состояние пришкольной территории её озеленение и благоустройство, отсутствие зафиксированных случаев травматизма на рабочем месте и нарушений техники безопасности и охраны труда. 1 балл – частичное соответствие санитарно - гигиеническим требованиям к условиям обучения в части обеспечения температурного, светового режима, режима подачи питьевой воды, учебно-бытовых условий, наличие ограждений, состояние пришкольной территории её

				<p>озеленение и благоустройство, отсутствие зафиксированных случаев травматизма на рабочем месте и нарушений техники безопасности и охраны труда.</p> <p>0 баллов – несоответствие санитарно - гигиеническим требованиям к условиям обучения в части обеспечения температурного, светового режима, режима подачи питьевой воды, учебно-бытовых условий, наличие ограждений, состояние пришкольной территории её озеленение и благоустройство, отсутствие зафиксированных случаев травматизма на рабочем месте и нарушений техники безопасности и охраны труда.</p>
4	Информационная открытость	Сайт школы	Соответствие сайта закону «Об образовании Российской Федерации».	<p>2 балла - при наличии сайта и его полном соответствии закону «Об образовании Российской Федерации».</p> <p>1 балл – при наличии незначительных, легко</p>

				устранимых нарушений 0 баллов – при несоответствии
5	Использование энергоресурсов	Эффективное использование энергоресурсов	Показания прошлого года в сравнении с показателями текущего года	2 балла – экономия 1 балл – без динамики 0 баллов - перерасход
6	Контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг	Проведение закупок в рамках федеральной контрактной системы	Отсутствие нарушений законодательства при проведении закупок	2 балла – отсутствие нарушений, 1 балл – незначительные нарушения, 0 баллов – имеются грубые нарушения
7	Организация и проведение мероприятий, повышающих имидж школы у учащихся и родительской общественности	Подготовка школы к новому учебному году. Организация и проведение работы в течение года, направленной на улучшение условий санитарно-гигиенического состояния помещений	Акт приёмки школы. Санитарно-гигиеническое состояние помещений.	2 балла – школа принята без замечаний, отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса на санитарно-гигиеническое состояние помещений. 1 балл - школа принята с незначительными замечаниями, отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса на санитарно-гигиеническое состояние помещений. 0 баллов - наличие серьёзных замечаний, наличие обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса на санитарно-

				гигиеническое состояние помещений.
8	Состояние нормативно-правовой базы	Наличие и качество разработки организационно-правовых документов, ведение распорядительно-отчетной документации.	Выполнение решений Правительства РФ, Саратовской области, муниципалитета в отношении школы в соответствии с его компетенцией. Результаты инспекционных проверок, лицензирования и аккредитации школы.	2 балла – при полном соответствии имеющейся нормативно - правовой документации действующему законодательству. 1 балл – при наличии незначительных, легко устранимых нарушений. 0 баллов – при несоответствии
9	Состояние учебно-материальной и материально-технической базы	Наличие, развитие, эффективное использование учебно-материальной и материально-технической базы	Укомплектованность современными средствами обучения, их использование в учебном процессе, сохранность оборудования, его пополнение (модернизация); оснащенность лабораторным и практическим оборудованием для выполнения практической части программ по предметам. Наличие компьютерного класса (укомплектованность, наличие локальной вычислительной сети).	2 балла – при положительной динамике. 1 балл – при недостаточности показателя. 0 баллов – при отрицательной динамике.
10	Антитеррористическая защищённость	Наличие и качество разработки и ведения документации, мероприятий по антитеррору.	Выполнение решений Правительства РФ, Саратовской области, муниципалитета в отношении антитеррористическо	2 балла – при полном соответствии имеющейся документации по антитеррору. 1 балл – при наличии незначительных, легко

			й защищённости школы Результаты инспекционных проверок.	устранимых нарушений. 0 баллов – при несоответствии
11	Автоперевозка обучающихся	Наличие и качество разработки и ведения документации, мероприятий по безопасности автоперевозок обучающихся.	Выполнение решений Правительства РФ, Саратовской области, муниципалитета в отношении антитеррористической защищённости школы Результаты инспекционных проверок	2 балла – при полном соответствии имеющейся нормативно - правовой документации действующему законодательству. 1 балл – при наличии незначительных, легко устранимых нарушений. 0 баллов – при несоответствии
12	Реализация программ по сохранению и укреплению здоровья детей	Программа «Здоровье»	Процент заболеваемости учащихся. Соблюдение санитарных норм при организации питания учащихся.	2 балла – при наличии программы «Здоровье»; при снижении процента заболеваемости. Отсутствие предписаний Роспотребнадзора по организации питания. 1 балл – при отсутствии положительной динамики. 0 баллов – при повышении процента заболеваемости учащихся. Наличие предписаний Роспотребнадзора по организации питания учащихся.
13	ВШМ	Выполнение плана ВШМ	Своевременность составления плана ВШМ, корректировка, % выполнения	2 балла – своевременность составления плана ВШМ, корректировка, 100 % выполнения

				1 балл – своевременность составления плана ВШМ, корректировка, невыполнение. 0 баллов – своевременность составления плана ВШМ, невыполнение плана ВШМ вследствие несвоевременной корректировки.
14	Кадровое обеспечение	Укомплектованность школы учебно-вспомогательным и обслуживающим персоналом.	Аккуратность и своевременность ведения личных дел. Стабильность персонала.	2 балла – при полной укомплектованности кадрами и систематическом моральном и материальном стимулировании. 1 балл – при неполной укомплектованности школы 0 баллов – при значительной не укомплектованности.
15	Сохранность имущества	Учёт и хранение товарно-материальных ценностей	Создание условий для сохранности товарно-материальных ценностей. Результаты ревизии.	2 балла – без замечаний 1 балл - с незначительными замечаниями 0 баллов - наличие серьёзных замечаний.
ИТОГО				30 баллов

6.3. Порядок расчета стимулирующих выплат.

6.3.1. Расчет стимулирующих выплат работникам школы производится путем подсчета баллов за отчетный прошедший учебный год (один раз в год – с сентября по август) по каждому работнику.

6.3.2. Суммируются отдельно баллы педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс, и отдельно суммируются баллы заместителей директора школы, иных педагогических работников, учебно-вспомогательного персонала и обслуживающего персонала.

6.3.3. Размер стимулирующей части оплаты труда педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс, делится на общую сумму их баллов. В результате получается денежный вес (в рублях) каждого балла. Этот показатель (денежный вес) умножается на сумму баллов каждого педагогического работника, непосредственно осуществляющих учебный процесс. В результате получается размер стимулирующих выплат

каждому педагогическому работнику, непосредственно осуществляющих учебный процесс за период с сентября по август текущего учебного года.

Размер стимулирующей части оплаты труда заместителей директора школы, иных педагогических работников, учебно-вспомогательного персонала и обслуживающего персонала делится на общую сумму их баллов. В результате получается денежный вес (в рублях) каждого балла. Этот показатель (денежный вес) умножается на сумму баллов каждого работника. В результате получается размер стимулирующих выплат каждому работнику за период с сентября по август текущего учебного года.

VII. Премияльные выплаты работникам школы.

7.1. За счёт фонда экономии заработной платы работников школы формируется премиальный фонд, который может распределяться на единовременные премии:

- к юбилейным датам,
- к праздничным дням,
- за создание позитивного имиджа школы,
- за качественную подготовку школы к новому учебному году;
- премии в конце календарного года.

7.2. Целью установления премий является повышение материальной заинтересованности работников в эффективном и качественном труде, поощрение добросовестного отношения к труду и соблюдению трудовой дисциплины администрацией школы совместно с профсоюзным органом работников школы.

7.3. При премировании работников школы к юбилейным датам учитывается: юбилей работников по возрасту (25,30,35,40,45,50,55,60,65,70,75 лет), юбилей работников по трудовому стажу в данной школе (25,30,35,40,45, 50 лет)

7.4. При премировании работников школы к праздничным дням учитывается: профессиональный праздник день учителя, 23 февраля, 8 марта.

7.5. При премировании за создание позитивного имиджа школы учитывается:

педагогические работники

- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности школы;
- достижение высоких результатов в работе за соответствующий период;
- участие в инновационной деятельности;
- качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;
- участие в соответствующем периоде в выполнении важных работ, мероприятий.

учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал:

- отсутствие нарушений техники безопасности;
- наличие зафиксированных позитивных отзывов со стороны родителей, учащихся, работников школы;
- выполнение функций не свойственных должностным обязанностям (инициатива, творчество, самостоятельность в принятии решений).

7.6. Премирование работников к юбилейным датам, праздничным дням, за создание позитивного имиджа школы, за качественную подготовку школы к новому учебному году выплачиваются на основании представления заместителей директора школы по согласованию с профсоюзным комитетом работников школы.

7.7. Размер премии к юбилейным датам, праздничным дням, за качественную подготовку школы к новому учебному году фиксированный – 3000 рублей.

Размер премии за создание позитивного имиджа школы **педагогическим работникам** -5000 рублей.

Размер премии за создание позитивного имиджа школы **учебно-вспомогательному и обслуживающему персоналу** - 3000 рублей.

7.8. Премирование работников по итогам календарного года осуществляется по балльной системе на основании показателей премирования, утверждённых данным Положением.

7.9. Максимальным размером премии по итогам работы не ограничены.

7.10. Премияльный фонд премирования работников школы по итогам календарного года распределяется:

- 60 % фонда – на премирование педагогических работников;
- 40 % фонда – на премирование вспомогательного и обслуживающего персонала.

7.11. Размер премиального фонда на премирование педагогических работников делится на общую сумму их баллов. В результате получается денежный вес (в рублях) каждого балла. Этот показатель (денежный вес) умножается на сумму баллов каждого педагогического работника. В результате получается размер премиальных выплат каждому педагогическому работнику.

7.12. Размер премиального фонда на премирование учебно-вспомогательного персонала и обслуживающего персонала делится на общую сумму их баллов. В результате получается денежный вес (в рублях) каждого балла. Этот показатель (денежный вес) умножается на сумму баллов каждого работника. В результате получается размер премиальных выплат каждому работнику.

7.13. Размер премиального фонда на премирование заместителей директора школы делится на общую сумму их баллов. В результате получается денежный вес (в рублях) каждого балла. Этот показатель (денежный вес) умножается на сумму баллов каждого работника. В результате получается размер премиальных выплат каждому работнику.

7.14. Премирование работников производится по следующим показателям:
Критерии на премирование педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс, социального педагога, педагога-психолога, старшей вожатой, заместителям директора по УВР и ВР за:

№	Показатели премирования	Размер премирования в баллах
1	Организационная работа и размещение информационных материалов на школьном сайте	10
2	Высокий уровень исполнительской дисциплины (подготовка отчётов, участие в работе совещаний и т.д.)	10
3	Высокий уровень ведения школьной документации	10
4	Представление своего педагогического опыта (повышение уровня профессиональной компетентности, профессионального мастерства, участие в профессиональных конкурсах)	10
5	Результативность работы (наличие учащихся - победителей и призёров по преподаваемому предмету муниципального, регионального, всероссийского, международного уровня)	10
6	Прохождение профессиональной переподготовки, курсов повышения квалификации по личной инициативе работника	20
7	Выполнение поручений, не входящих в круг должностных обязанностей	10
	Максимальное количество баллов	80

Критерии на премирование заместителя директора по АХР, завхоза:

№	Показатели премирования	Размер премирования в баллах
1	Высокий уровень обеспечения качества санитарно-гигиенических условий в помещениях и на территории школы	10

2	Высокий уровень результативной работы по экономии электрической, тепловой энергии и коммунальных расходов	10
3	Высокий уровень исполнительской дисциплины (ведение документации, подготовка отчётов и т.д.)	10
4	Высокий уровень организации контроля за подчиненными	10
5	Организация и проведение мероприятий, повышающих имидж школы у учащихся, родителей, общественности	10
	Максимальное количество	50

Критерии на премирование **заведующей библиотекой** за:

№	Показатели премирования	Размер премирования в баллах
1	Выполнение поручений, не входящих в круг должностных обязанностей	10
2	Сохранность библиотечного фонда	10
3	Планирование, комплектование библиотечного фонда, пополнение библиотечного фонда	10
4	Пропаганда чтения как формы культурного досуга	10
5	Высокий уровень исполнительской дисциплины (ведение документации, подготовка отчётов и т.д.)	10
11	Максимальное количество	50

Критерии на премирование **секретаря-машинистка** за:

№	Показатели премирования	Размер премирования в баллах
1	Выполнение поручений, не входящих в круг должностных обязанностей	10
2	Высокий уровень ведения документации	10
3	Высокий уровень организации приёма в ОУ учащихся и оформление их личных дел	10
4	За работу с электронной почтой	10
5	Высокий уровень ведения трудовых книжек на электронном и бумажном носителях, ведения личных дел сотрудников	10
11	Максимальное количество	50

Критерии на премирование **рабочего по комплексному обслуживанию и ремонту зданий и сооружений, рабочего по текущему ремонту** за:

№	Показатели премирования	Размер премирования в баллах
1	Высокий уровень обеспечения качества санитарно-гигиенических условий в помещениях и на территории школы	5
2	Высокий уровень проведения текущих ремонтных работ	5
3	Высокий уровень исполнительской дисциплины	5
4	Своевременное и качественное соблюдение техники безопасности и охраны труда.	5
5	Сохранность имущества на рабочем месте	5
11	Максимальное количество	25

Критерии на премирование **водителя** за:

№	Показатели премирования	Размер премирования в баллах
1	Исправное состояние автобуса	5
2	Своевременный подвоз учащихся	5

3	Высокий уровень исполнительской дисциплины	5
4	Своевременное и качественное исполнение должностных обязанностей, соблюдение техники безопасности и охраны труда.	5
5	Отсутствие ДТП	5
11	Максимальное количество	25

Критерии на премирование **повара** за:

№	Показатели премирования	Размер премирования в баллах
1	Обеспечение высокого качества санитарно-гигиенических условий в помещениях и пищеблоке	5
2	Высокое качество приготовления блюд	5
3	Высокий уровень исполнительской дисциплины	5
4	Своевременное и качественное исполнение должностных обязанностей, соблюдение техники безопасности и охраны труда.	5
5	Выполнение поручений зам.директора по АХР (завхоза)	5
11	Максимальное количество	25

Критерии на премирование **работника кухни** за:

№	Показатели премирования	Размер премирования в баллах
1	Обеспечение высокого качества санитарно-гигиенических условий в помещениях и пищеблоке	5
2	Своевременное выполнение поручений повара	5
3	Высокий уровень исполнительской дисциплины	5
4	Своевременное и качественное исполнение должностных обязанностей, соблюдение техники безопасности и охраны труда.	5
5	Сохранность имущества школы	5
11	Максимальное количество	25

Критерии на премирование **сторожа, кладовщика** за:

№	Показатели премирования	Размер премирования в баллах
1	Обеспечение высокого качества санитарно-гигиенических условий в помещениях и на территории школы	5
2	Проявление личной инициативы в выполнении порученной работы	5
3	Высокий уровень исполнительской дисциплины	5
4	Своевременное и качественное исполнение должностных обязанностей, соблюдение техники безопасности и охраны труда.	5
5	Сохранность имущества школы	5
	Максимальное количество	25

Критерии на премирование **специалиста (контрактного управляющего)** за:

№	Показатели премирования	Размер премирования в баллах
1	Высокий уровень исполнительской дисциплины	10
2	Выполнение поручений, не входящих в круг должностных обязанностей	10
3	Своевременное (в части установленной компетенции) размещение и обработка необходимой для определения поставщика (исполнителя, подрядчика) информации на сайте zakupki.gov.ru и bus.gov.ru , размещение плана-графика закупок школы и изменений к нему, информации об исполнении и изменении контрактов	10
	Максимальное количество	30

7.15. Если работник является внутренним совместителем, то премирование производится и по основной, и по совмещаемой его должности.

7.16. Размер премирование определяется и распределяется на основании представления заместителей директора школы по согласованию с профсоюзным комитетом работников школы.

VII. Другие вопросы оплаты труда

6.1. Почасовая оплата труда педагогических работников школы применяется за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам учителей, воспитателей и других педагогических работников, продолжавшимся не свыше двух месяцев.

6.2. Оплата труда за замещение отсутствующего учителя, если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической работы учителя на общих основаниях с соответствующим увеличением его недельной (месячной) учебной нагрузки путем внесения в тарификацию.

Дополнение и изменение критериев и показателей относится к компетенции школы.

